

Marthalen ist eine attraktive und spannende Gemeinde mit 2'000 Einwohnerinnen und Einwohnern und einer gut besuchten Bibliothek für die Gemeinde und Schule. Wir suchen per 1. April oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Bibliothek (ca. 4 - 6 Stunden pro Woche)

Die Mitarbeit bei der Ausleihe und weiteren Bibliotheksarbeiten ist sowohl vormittags, nachmittags oder abends möglich. Sind Sie eine aufgeschlossene und teamfähige Person, haben Freude am Umgang mit Kundschaft aller Altersklassen und haben Interesse an neuen Medien und Entwicklungen? Dann möchten wir genau Sie kennen lernen.

Ihre Aufgaben

- Ausleihe verschiedener Medien
- Kundenberatung und Vermittlung von Informationen
- Auswählen, Einkaufen, sowie Aufbereitung und Pflege der Medien
- Allgemeine administrative Arbeiten
- Mithilfe bei der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen für Kinder und Erwachsene

Das zeichnet Sie aus

- Interesse an der Arbeit mit verschiedenen Medien und Freude am Umgang mit Kundschaft aller Altersklassen
- Gute MS-Office Anwenderkenntnisse
- Sie sind offen, teamfähig, flexibel, belastbar und mit der Medienvielfalt einer Bibliothek vertraut
- Effiziente und selbstständige Arbeitsweise
- Bereitschaft für Abend- und Samstagsdienst

Ihre Perspektive

- Einen interessanten und vielseitigen Aufgabenbereich in einer attraktiven Bibliothek
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten, gut eingespielten Team
- Gezielte Weiterbildungsmöglichkeiten

Informationen zu unserer Gemeinde- und Schulbibliothek Marthalen finden Sie auf unserer Webseite: <https://marthalen.biblioweb.ch>. Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Bibliotheksleiterin Käthi Baldegger unter info@bibliothek-marthalen.ch gerne zur Verfügung. Wenn diese Stelle Ihr Interesse weckt, bewerben Sie sich gerne mit den üblichen Unterlagen per Mail an roger.fankhauser@marthalen.ch.